

## 1. DEFINICJE

- 1.1. **Sprzedawca** – spółka działająca pod firmą: Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o. z siedzibą w Białce Tatrzańskiej, adres: ul. Środkowa 181b, 34-405 Białka Tatrzańska, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000067900, REGON: 492034101, NIP: 7361523042, posiadająca opłacony w całości kapitał zakładowy w wysokości 5 516 000 PLN, adres e-mail: karnety@bialkatatrzańska.pl, tel.: +48 18 2654530.
- 1.2. **Klient** – osoba zarejestrowana i korzystająca z systemu internetowej sprzedaży karnetów w celu zakupu Karnetu, na swoją rzecz lub na rzecz osoby trzeciej. Przy czym za Konsumenta, zgodnie z art. 22(1) Kodeksu cywilnego, uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą (Sprzedawcą) czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 1.3. **Karnet TATRY SUPER SKI (Karnet)** – uprawnienie terminowe umożliwiające w okresie jego ważności korzystanie z nieograniczonej ilości przejazdów krzesiówkami kolejami linowymi i wyciągami narciarskimi ośrodków narciarskich należących do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI, które są dostępne i czynne w momencie korzystania z tychże uprawnień, na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu). Warunkiem korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe. Okres ważności Uprawnienia Terminowego (godzinowego, dziennego) w określonym sezonie zimowym określa rodzaj Karnetu, przy czym wyjaśnia się, że:
  - a) **Karnet godzinowy** – ważny jest przez okres czasu określony na Karnecie, liczony od momentu Personalizacji Karty, wyłącznie w dniu, w którym ona nastąpiła, ale nie dłużej niż do momentu zamknięcia Ośrodka Narciarskiego w tym dniu;
  - b) **Karnet dzienny** – ważny jest przez liczbę dni określonych na Karnecie, a następujących po sobie, liczonych od momentu Aktywacji Karty, niezależnie od godziny, w której ona nastąpiła, ale nie dłużej niż do momentu zamknięcia Ośrodka Narciarskiego w ostatnim dniu ważności Karnetu.Warunkiem korzystania z Karnetu jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe.
- 1.4. **Karta** - nośnik Uprawnienia wynikającego z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI. Karta występuje w postaci karty RFID Skidata KeyCard lub innego transpondera SkiData z oznaczeniem Tatry Super Ski, który wskazuje, że nośnik ten jest dedykowany dla Karnetów TATRY SUPER SKI (na innych nośnikach nie jest możliwe dokonanie zapisu Uprawnień Terminowych wynikających z Karnetu TATRY SUPER SKI). Karta jest wielokrotnego użytku oraz umożliwia zapis i przechowywanie informacji o Uprawnieniu Terminowym wynikającym z Karnetu TATRY SUPER SKI. Za wydanie Karty pobierana jest kaucja. Karta pozostaje własnością Sprzedawcy.
- 1.5. **Karta TATRY SUPER SKI** – Karta z zapisanym na niej Uprawnieniem Terminowym wynikającym z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI, przypisana do konkretnego jej użytkownika po jej Personalizacji |i umożliwiająca korzystanie z Uprawnienia Terminowego wynikającego z Karnetu TATRY SUPER SKI.
- 1.6. **Uprawnienie Terminowe** – zapis w systemie kontroli dostępu, który umożliwia, po jego aktywacji na Karcie, korzystanie z usług wynikających z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI.
- 1.7. **Aktywacja Karty** – czynność dokonania zapisu Uprawnienia Terminowego na Karcie na polecenie uprawnionego z jednoczesnym wydaniem tak aktywowanej Karty TATRY SUPER SKI uprawnionemu.
- 1.8. **Personalizacja Karty** – czynność przyporządkowania określonej Karty TATRY SUPER SKI do określonego użytkownika, która następuje w momencie pierwszego zbliżenia Karty TATRY SUPER SKI do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego należący do systemu wspólnej karty Tatry Super Ski.
- 1.9. **Doładowanie Karty** – czynność przypisania nabywanych Uprawnień Terminowych wynikających z zakupionego Karnetu do oznaczonej przez Klienta Karty.
- 1.10. **System internetowej sprzedaży karnetów** – system informatyczny umożliwiający zakup dostępnego w panelu sprzedaży tego systemu Karnetu Tatry Super Ski, a także zamawiania Kart za określoną w panelu sprzedaży kaucją.
- 1.11. **Bilet elektroniczny** – dokument potwierdzający dokonanie przez Klienta zakupu określonego Karnetu lub opłacenie kaucji za Kartę, przekazany Klientowi przez Sprzedawcę za pośrednictwem drogi e-mail, po

uzyskaniu z banku potwierdzenia płatności za zamówienie. Bilet elektroniczny wskazuje sezon zimowy podczas którego można wykorzystać Karnet oraz okres jego ważności.

- 1.12. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia umowy na odległość za pośrednictwem panelu sprzedaży internetowej, określające rodzaj i liczbę zamawianych Karnetów lub Kart.
- 1.13. **Cennik Karnetów** – wykaz cen Karnetów dla poszczególnych grup osób każdorazowo dostępny w panelu sprzedaży internetowej oraz określony na stronie [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl).

## 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki zawierania umów na odległość oraz przedstawia informacje, które Sprzedawca powinien przekazać Klientowi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.2. Umowa pomiędzy Klientem a Sprzedawcą zawarta zostaje w chwili dokonania płatności on-line (po uzyskaniu z banku potwierdzenia płatności), po czym Klientowi na jego adres e-mail zostanie przesłane potwierdzenie realizacji transakcji. Bilet elektroniczny stanowi dowód zakupu.
- 2.3. Klient jest zobowiązany do zapłaty łącznej ceny wskazanej w panelu sprzedaży internetowej za zamówienie (ceny poszczególnych pozycji zamówienia sumują się – łączna cena podawana jest przed potwierdzeniem przez Klienta zamówienia).
- 2.4. Płatność za Zamówienie możliwa jest wyłącznie za pomocą strony płatności, na którą Klient zostanie przekierowany bezpośrednio po złożeniu Zamówienia. Płatności on-line dokonuje się poprzez serwis „Dotpay S.A”.
- 2.5. Przedmiotem umów zawieranych na odległość są wyłącznie dostępne towary (Karnety lub Karty) w panelu sprzedaży. Poza tym przedmiotem są karnety (w tym uwzględniające specjalne zniżki) dostępne wyłącznie w kasach biletowych.
- 2.6. Sprzedawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość w terminie siedmiu dni od momentu jej zawarcia. Klientowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych prawem z uwzględnieniem postanowień niniejszego Regulaminu.
- 2.7. Informacje podane w serwisie internetowym [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl), w szczególności ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego. Wyżej wymienione informacje nie stanowią oferty sprzedaży w rozumieniu art. 543 Kodeksu cywilnego.
- 2.8. Wszelkie informacje, dane i materiały udostępniane w serwisie internetowym [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) (w tym m.in. nazwy, logotypy, cennik, a także grafiki, kolorystyka i układ witryny) oraz wszelkie inne prawa własności intelektualnej związane z treścią tego serwisu, w tym m.in. utwory, prawa do znaków towarowych, należą do Sprzedawcy lub podmiotów, z którymi sprzedawca zawarł stosowne umowy i są chronione prawami autorskimi, prawami własności przemysłowej, prawami do baz danych lub innymi prawami własności intelektualnej.
- 2.9. Niniejszy Regulamin jest regulaminem w znaczeniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Klient jest usługobiorcą, a Sprzedawca usługodawcą w rozumieniu wyżej opisanej ustawy. Sprzedawca świadczy usługi drogą elektroniczną zgodnie z Regulaminem.
- 2.10. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie za pośrednictwem serwisu internetowego [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl), który umożliwia jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie treści Regulaminu.

## 3. ZASADY I WARUNKI SPRZEDAŻY KARNETÓW, SPOSÓB I TERMIN ZAPŁATY

- 3.1. Złożenie Zamówienia jest możliwe poprzez funkcjonalności systemu internetowej sprzedaży karnetów (system ten może wymagać wcześniejszej rejestracji lub logowania Klienta przed dokonaniem Zamówienia, o czym informować będą wyświetlające się komunikaty).
- 3.2. Klient składa Zamówienie wybierając rodzaj i ilość zamawianych towarów (Karnetów dziennych lub Karnetów godzinowych; lub Kart), które są dostępne w panelu sprzedaży, podejmując kolejne czynności techniczne w oparciu o pojawiające się na stronie tego panelu komunikaty lub informacje – celem zawarcia umowy ze Sprzedawcą. Złożenie Zamówienia jest możliwe po akceptacji Regulaminu.
- 3.3. Klient zobowiązany jest do podania wszystkich niezbędnych danych do złożenia Zamówienia, jak i jego realizacji (wykonania umowy). Obowiązek podania tychże danych został stosownie oznaczony (poprzez właściwe komunikaty) w systemie internetowej sprzedaży karnetów. Klient odpowiedzialny jest za

- prawdziwość i prawidłowość podanych danych (w szczególności adresu e-mail, na który zostanie przesłany, po opłaceniu Zamówienia, Bilet elektroniczny).
- 3.4. Płatność za Zamówienie możliwa jest wyłącznie za pomocą strony płatności, na którą Klient zostanie przekierowany bezpośrednio po złożeniu Zamówienia (po kliknięciu w przycisk „Zapłać teraz” lub przycisk o równoważnej treści). Jednocześnie, po złożeniu Zamówienia zostaje dokonana rezerwacja towarów wskazanych w Zamówieniu. Płatności on-line dokonuje się poprzez serwis „Dotpay S.A” w terminie 10 minut od momentu przekierowania na stronę serwisu "Dotpay S.A.". Dokonanie zapłaty całej ceny Zamówienia w tym terminie skutkuje zawarciem umowy ze Sprzedawcą, wskutek której Klient otrzyma Bilet elektroniczny w wiadomości od Sprzedawcy potwierdzającej dokonanie zapłaty. Jeżeli płatność nie zostanie dokonana w tym terminie, Klient otrzyma wiadomość, że zamówienie zostało anulowane (lub o równoważnej treści), co oznacza, że zamówiony towar (Bilety lub Karty) wróciły do puli dostępnych towarów (co stanowi odrzucenie oferty Klienta) – w takim przypadku w celu ponownego złożenia zamówienia należy ponownie przejść proces składania zamówienia (w oparciu o aktualne na moment składania nowego zamówienia dostępne w panelu sprzedaży towary i ich ceny).
  - 3.5. Złożenie przez Klienta Zamówienia stanowi ofertę złożoną Sprzedawcy. Z momentem terminowego opłacenia całej ceny Zamówienia przez Klienta poprzez serwis „Dotpay S.A.”, o czym mowa w punkcie poprzedzającym, Sprzedawca przyjmuje ofertę Klienta (moment zawarcia umowy).
  - 3.6. Do momentu upływu terminu opłacenia Zamówienia Klient może cofnąć złożone zamówienie (cofnąć złożoną ofertę), np. poprzez jej nieopłacenie.
  - 3.7. Sprzedawca podaje do wiadomości Klienta cenę brutto towaru (w tym VAT). Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonania na bieżąco zmian w cenach towarów dostępnych w panelu sprzedaży, w szczególności w przypadku błędnej informacji o cenie lub zmianie obowiązującej ceny danego towaru; oraz przeprowadzania i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych, uprzedzając o tym fakcie na stronie internetowej serwisu internetowego tatr superski.pl podając termin zakończenia akcji promocyjnej.
  - 3.8. Klient który nie posiada własnej Karty (nośnika danych na którym zapisywane są Uprawnienia Terminowe wynikające z Karnetu) może zamówić taką Kartę i wówczas cena zamówienia zostanie powiększona o wskazaną w panelu sprzedaży kwotę kaucji za Kartę. Karta taka stanowi odrębną pozycję w panelu sprzedaży, niemniej w panelu sprzedaży może nadto stanowić pozycję połączoną z Karnetem (o ile przy danej pozycji w panelu sprzedaży tak wskazano).

#### **4. KOSZTY DOSTAWY. ODBIÓR KARTY. ODBIÓR KARTY TATRY SUPER SKI.**

- 4.1. Ze względu na charakter świadczenia Sprzedawcy – Bilet elektroniczny jest przesyłany w formie elektronicznej na adres e-mail Klienta niezwłocznie po opłaceniu zamówienia w całości. Klient nie ponosi w takiej sytuacji kosztów dostawy.
- 4.2. W przypadku zamówienia Karty lub Karnetu łącznie z Kartą (Karty Tatry Super Ski) – ich odbiór następuje wyłącznie na terenie wszystkich czynnych w momencie odbioru stacji narciarskich należących do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI w specjalnie do tego oznaczonych kasach. Karty nie są przesyłane na adres Klienta. Przy odbiorze należy wykazać uprawnienie do odbioru przedmiotu zamówienia (Klient powinien okazać potwierdzenie zakupu i potwierdzić swoją tożsamość).

#### **5. Doładowanie Karty**

- 5.1. Klient, który posiada Kartę może przypisać Uprawnienie Terminowe wynikające z zamawianego Karnetu do posiadanej Karty poprzez podanie numeru seryjnego Karty w trakcie dokonywania zamówienia, zgodnie z komunikatami wyświetlającymi się w panelu sprzedaży. Z momentem dokonania zakupu Karnetu do oznaczonej Karty następuje zapisanie Uprawnień Terminowych wynikających z takiego Karnetu do oznaczonej Karty (Doładowanie Karty).
- 5.2. **Korzystanie z Doładowanej Karty ograniczone jest tym, że rozpoczęcie korzystania z niej (tj. moment pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg – w zakresie doładowanego do niej Uprawnienia Terminowego) nie może nastąpić w ośrodku narciarskim PKL Palenica, jak i w ośrodku narciarskim PKL-Mosorny Groń. Rozpoczęcie korzystania z Doładowanej Karty może nastąpić we wszystkich ośrodkach narciarskich należących do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI, za wyjątkiem ośrodków narciarskich PKL-Palenica oraz PKL-Mosorny Groń. Korzystanie z Doładowanej**

Karty na terenie ośrodka narciarskiego PKL-Palenica lub PKL-Mosorny Groń możliwe jest jedynie w przypadku rozpoczęcia korzystania z tejże Karty w jednym z pozostałych ośrodków narciarskich należących do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI.

**Przykład:**

*Klient doładował posiadaną Kartę Karnetem 4-dniowym. Klient ma zamiar skorzystać z kolei PKL-Palenica, PKL-Mosorny Gron oraz 3 innych wyciągów należących do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI. Pierwsze użycie takiej Karty TATRY SUPER SKI nie może nastąpić na terenie ośrodka narciarskiego PKL-Palenica lub PKL-Mosorny Groń. Klient może korzystać z Doładowanej Karty na terenie wyżej opisanych ośrodków PKL (jednego lub obu) w sytuacji, gdy rozpocznie korzystanie z Doładowanej Karty na terenie innego ośrodka narciarskiego należącego do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI.*

- 5.3. Do okresu ważności Uprawnienia Terminowego w określonym sezonie zimowym na Doładowanej Karcie stosuje się ogólne zasady Okresu ważności Uprawnienia Terminowego wskazane w pkt. 1.3., z tym zastrzeżeniem, że:
- bieg okresu ważności takiego Uprawnienia Terminowego (godzinowego, dziennego) w określonym sezonie zimowym liczy się od momentu pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty (w zakresie doładowanego do niej Uprawnienia Terminowego) do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego należącego do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI, za wyjątkiem stacji PKL-Palenica oraz PKL-Mosorny Groń zgodnie z punktem 5.2. ;
  - w przypadku istnienia innego ważnego Uprawnienia Terminowego zapisanego na takiej Karcie bieg okresu ważności doładowanego Uprawnienia Terminowego liczy się momentu opisanego w lit. „a”, ale nie wcześniej niż po upływie okresu ważności Uprawnienia Terminowego, które było dotychczas zapisane na Doładowanej Karcie;

**Przykład nr 1 (karnety dzienne):**

*Klient posiadając Kartę TATRY SUPER SKI z dziennym Uprawnieniem Terminowym (Karnet 1-dniowy) ważnym do końca dnia nabywa Karnet 2-dniowy przypisując go do posiadanej Karty. W takim wypadku okres ważności Karnetu 2-dniowego rozpoczyna swój bieg od momentu pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg ośrodka narciarskiego należącego do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI, po dniu, w którym utracił ważność dotychczasowy Karnet. UWAGA: Rozpoczęcie korzystania z Doładowanej Karty (tj. moment pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg – w zakresie doładowanego do niej Uprawnienia Terminowego) nie może nastąpić na terenie ośrodków narciarskich PKL-Palenica lub PKL-Mosorny Groń.*

**Przykład nr 2 (karnety godzinowe):**

*Klient posiadając Kartę TATRY SUPER SKI z 4-godzinym Uprawnieniem Terminowym (Karnet 4-godzinny) ważnym jeszcze do godz.: 13:00 nabywa Karnet 2-godzinny przypisując go do posiadanej Karty. W takim wypadku okres ważności Karnetu 2-godzinnego rozpoczyna swój bieg z momentem pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg ośrodka narciarskiego należącego do systemu wspólnej Karty TATRY SUPER SKI, po utracie ważności dotychczasowego Karnetu. UWAGA: Rozpoczęcie korzystania z Doładowanej Karty (tj. moment pierwszego zbliżenia Doładowanej Karty do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg – w zakresie doładowanego do niej Uprawnienia Terminowego) nie może nastąpić na terenie ośrodków narciarskich PKL-Palenica lub PKL-Mosorny Groń. Oznacza to, że Klient, który korzystał z Karnetu godzinowego, który utracił ważność na terenie ośrodka narciarskiego PKL-Palenica lub PKL-Mosorny Groń, pozostając na terenie tego ośrodka, nie będzie mógł rozpocząć korzystania z Doładowanej Karty na terenie tego ośrodka.*

**6. Faktury VAT**

- 6.1. Klient może zgłosić żądanie wystawienia faktury VAT w czasie prawem przewidzianym, zwracając się o to do Sprzedawcy (Biura Obsługi Klienta Sprzedawcy).
- 6.2. Klient wyraża zgodę na stosowanie faktur w formie elektronicznej i zwraca się o jej przesłanie na podany przez siebie adres e-mail (lub inny wskazany przez Klienta).
- 6.3. Klient ma prawo odebrać fakturę VAT w Biurze Obsługi Klienta wykazując, że jest osobą uprawnioną do jej odebrania, przy uwzględnieniu postanowienia punktu poprzedzającego.
- 6.4. Pobierana kaucja zwrotna za Kartę nie jest dokumentowana Fakturą VAT.

## **7. Reklamacje**

- 7.1. Klient ma prawo zgłosić reklamację. Do złożenia reklamacji wymagany jest dowód zakupu.
- 7.2. Reklamacja powinna zostać zgłoszona do Biura Obsługi Klienta Sprzedawcy poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: [karnety@bialkatatrzańska.pl](mailto:karnety@bialkatatrzańska.pl) lub pisemnie na adres: Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o., ul. Śródkowa 181b, 34-405 Białka Tatrzańska, z dopiskiem „reklamacja” lub w inny prawem przewidziany sposób.
- 7.3. W reklamacji Klient powinien podać takie dane jak: imię i nazwisko, numer zamówienia oraz opisać reklamację i przedstawić żądanie.
- 7.4. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przekazana reklamującemu w taki sposób w jaki została ona zgłoszona. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, Sprzedawca uczyni zadość żądaniu reklamującego zgodnie z przysługującymi mu uprawnieniami.
- 7.5. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji w terminie trzydziestu dni od dnia jej zgłoszenia.
- 7.6. Każda reklamacja jest rozpatrywana zgodnie z przepisami prawa.
- 7.7. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku reklamacji usługi świadczonej drogą elektroniczną.
- 7.8. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność kontraktową, zgodnie z art. 471 Kodeksu Cywilnego, wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, chyba że wystąpią zgodnie z przepisami prawa okoliczności wyłączające jego odpowiedzialność.

## **8. Odstąpienie od Umowy**

- 8.1. Konsument może odstąpić od umowy zakupu Karnetu w terminie 14 dni licząc od dnia jej zawarcia, bez podania przyczyn odstąpienia i bez ponoszenia kosztów.
- 8.2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać przesłane drogą elektroniczną.
- 8.3. Wzór oświadczenia o odstąpieniu stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Do złożenia oświadczenia o odstąpieniu Konsument może wykorzystać wzór formularza o odstąpieniu od umowy, zawarty w załączniku nr 2 do ustawy o prawach konsumenta.
- 8.4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Konsumenta, zwrot uiszczonej przez niego ceny nastąpi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument.
- 8.5. Zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów: o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.

## **9. Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną oraz wymagania techniczne**

- 9.1. Usługodawca świadczy następujące usługi, na indywidualne zadanie usługobiorcy, za pomocą serwisu internetowego [tatrysuperski.pl](http://tatrysuperski.pl): usługa umożliwiająca zawarcie umowy na odległość; usługa prowadzenia konta w tymże serwisie, usługa przesłania na podany przez Klienta adres e-mailowy Regulaminu lub faktury drogą elektroniczną; obsługa zgłoszeń kierowanych z wykorzystaniem formularza kontaktowego. Usługa przesyłania newslettera, o ile będzie dostępna – regulowana będzie odrębnym regulaminem.

- 9.2. Usługobiorca może korzystać z usług dostępnych poprzez serwis internetowy [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl), z zastrzeżeniem spełnienia warunków technicznych systemu teleinformatycznego, o jakich mowa w pkt. 9.3. Po spełnieniu warunków opisanych w zdaniu poprzedzającym, z momentem przedstawienia przez usługobiorcę indywidualnego żądania świadczenia danej usługi (żądanie to może przybrać formę zachowania Klienta, np. poprzez zarejestrowanie konta w serwisie internetowym [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl)) dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie danej usługi drogą elektroniczną (w przypadku, gdy żądanie dotyczy przesłania faktury, warunkiem jest uprzednie zawarcie umowy ze Sprzedawcą będącej podstawą wystawienia takiej faktury), a jej rozwiązanie następuje po przedstawieniu przez Usługobiorcę żądania jej zakończenia (w każdej chwili), chyba że wcześniej doszło do wykonania takiej umowy.
- 9.3. Warunkiem prawidłowego korzystania z usług dostępnych za pomocą serwisu internetowego [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) jest posiadanie przez Usługobiorcę systemu teleinformatycznego spełniającego następujące minimalne wymagania techniczne:
- z dostępem do sieci Internet (zalecana prędkość co najmniej 128 kb/s);
  - w przypadku komputerów stacjonarnych oraz laptopów, Usługobiorca powinien zainstalować przeglądarkę Internet Explorer (w wersji 8 lub nowszej) lub przeglądarkę Google Chrome (w wersji 14.0 lub nowszej) lub przeglądarkę Opera (w wersji 11.1 lub nowszej) lub przeglądarkę Mozilla Firefox (w wersji 3.5 lub nowszej) lub przeglądarkę Safari (w wersji 3.2.2 lub nowszej);
  - w przypadku telefonów komórkowych (w tym smartfonów) i tabletów, Usługobiorca powinien korzystać z systemu operacyjnego: Android 4.0.3. lub iOS 7 lub Windows Phone 10;
  - posiadanie aktualnego, czynnego i prawidłowo skonfigurowanego konta poczty elektronicznej.
- 9.4. W ramach serwisu internetowego [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) są wykorzystywane następujące rodzaje plików cookies: „sesyjne” przechowywane są w urządzeniu końcowym Usługobiorcy do czasu wylogowania, opuszczenia strony internetowej lub wyłączenia przeglądarki internetowej „stałe” – przechowywane w urządzeniu końcowym Usługobiorcy przez czas określony w parametrach plików cookies lub do czasu ich usunięcia przez usługobiorcę; „wydajnościowe” – umożliwiają zbieranie informacji o sposobie korzystania ze stron internetowych serwisu; „niezbędne” – umożliwiające korzystanie z usług dostępnych w ramach serwisu „funkcjonalne” – umożliwiające zapamiętanie wybranych przez Usługobiorcę ustawień; „własne” – zamieszczane przez serwis; „zewnętrzne” – pochodzące z innej witryny zewnętrznej niż serwis. Zakres informacji zbieranych automatycznie zależy od ustawień przeglądarki internetowej Usługobiorcy. Zaleca się wobec tego, aby Usługobiorca sprawdził ustawienia swojej przeglądarki, aby dowiedzieć się z kolei jakie informacje są udostępniane przez jego przeglądarkę automatycznie lub w celu dokonania zmiany tych ustawień. W tym celu Usługobiorca może zapoznać się z treścią „Pomocy” używanej przeglądarki internetowej. Przeglądarka internetowa, zazwyczaj domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym Usługobiorcy. Usługobiorcy przedmiotowego serwisu mogą zatem dokonać zmiany ustawień w tym zakresie. Przeglądarka internetowa umożliwia również usunięcie plików cookies, a także skorzystanie z możliwości automatycznego blokowanie plików cookies. Szczegółowe informacje w zakresie plików cookies są zawarte w ustawieniach lub dokumentacji przeglądarki internetowej, z której korzysta Usługobiorca. Zauważyć należy przy tym, iż wyłączenie obsługi plików cookies niezbędnych dla procesów uwierzytelniania, bezpieczeństwa lub utrzymania preferencji Usługobiorcy, o ile takie występują w serwisie internetowym [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl), może utrudnić, a w skrajnych przypadkach także uniemożliwić korzystanie z tego serwisu (lub funkcjonalności serwisu).
- 9.5. Zakazuje się Usługobiorcom dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

## 10. DANE OSOBOWE

- 10.1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) dane pozyskane w związku z czynnościami związanymi z świadczeniem usług drogą elektroniczną lub zawarciem umowy na odległość poprzez serwis internetowy [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) przetwarzane są przez ośrodki narciarskie, w których można wykorzystać Karnet TATRY SUPER SKI i odebrać Kartę, tj.:
- Kotelnica Białczańska (Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Śródkowa 181 b, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000067900);
  - Czarna Góra – Koziniec („CZARNA GÓRA – KOZINIEC” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Nadwodnia 170, 34-532 Czarna Góra, KRS: 0000239680);

- 3) Hawrań – Jurgów („Centrum Wypoczynku i Rekreacji „HAWRAŃ” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Podokólne 1, 34-532 Jurgów, KRS: 000021509);
- 4) Czorsztyn – Ski (CZORSZTYN-SKI sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce, KRS: 0000038512);
- 5) Kaniówka (Stacja Narciarska Kaniówka Dziubas Władysław, Wodziak Stanisław sp. j., adres siedziby spółki: ul. Kaniowska 19, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000415848);
- 6) Bania (BANIA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000565410);
- 7) Polana Szymoszkowa (Dorado Sp. z o.o., adres siedziby spółki: Polana Szymoszkowa 2, 34-500 Zakopane, KRS: 0000180393);
- 8) Harenda – Wyciągi („Harenda – Wyciągi” sp. z o.o. adres siedziby spółki: ul. Harenda 21A, 34-500 Zakopane, KRS: 0000214080);
- 9) Witów – Ski („WITÓW-SKI” sp. z o.o. adres siedziby spółki: Witów 205c, 34-512 Witów, KRS: 0000253245);
- 10) Stacja Narciarska Suche (Stacja Narciarska SUCHE sp. z o.o., adres siedziby spółki: Suche 103 b, 34-520 Poronin, KRS: 0000302489);
- 11) Grapa Ski (“KOMPLEKS TURYSTYCZNO NARCIARSKI CZARNA GÓRA-GRAPA” sp. z o.o, adres siedziby spółki: ul. Zagóra 200, Czarna Góra, 34-532 Jurgów, KRS: 0000216144);
- 12) PKL – Palenica, PKL- Mosorny Groń (Polskie Koleje Linowe S.A. adres siedziby spółki: Krupówki 48, 34-500 Zakopane, KRS: 0000429345);
- 13) Bachledowa Dolina (Słowacja) (IMMOBAU, s.r.o., adres siedziby spółki: Kuzmányho 839/12, 811 06 Bratislava, Słowacja, DIC DPH SK 2021681618),

będące współadministratorami tychże danych. Współadministratorzy, na podstawie dokonanego ustalenia, postanowili, że wszelkie czynności związane ze sprzedażą Kartetów, zamawianiem Karty (zawieraniem umów na odległość) oraz świadczeniem usług drogą elektroniczną – poprzez serwis internetowy [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) wykonywać będzie Sprzedawca, tj. Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o. Sprzedawca obsługuje zgłoszenia osób, których dane dotyczą, przewidziane RODO, oraz realizuje obowiązek informacyjny względem tychże osób w wyżej opisanym zakresie.

- 10.2. Dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową na odległość oraz w toku jej realizacji, oraz w zakresie świadczonych poprzez serwis internetowy [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) usług drogą elektroniczną przetwarzane są w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. „b”, „c” i „f” RODO odpowiednio w celu:
- a) zawarcia umowy na odległość (w tym umowy o określonej treści); w celu wykonania umowy (w tym weryfikacji danych osoby uprawnionej do skorzystania z danej usługi); w celu obsługi konta i rozwiązywania problemów technicznych; w celu kontaktu z Klientem w związku ze złożoną przez niego ofertą lub wykonaniem umowy; w celu skorzystania z funkcjonalności Serwisu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących i ciążących na Sprzedawcy: w tym w celach księgowych, podatkowych, w tym wystawienia faktury; reklamacyjnych; w celu przekazania informacji na żądanie organu państwowego na podstawie przepisów szczególnych, np. policji, prokuraturze, sądowi; w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony życia i zdrowia (w tym zgłoszenie wypadku służbom ratunkowym) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - c) z uwagi na prawnie uzasadniony interes Usługodawcy odpowiednio w postaci następujących celów: w celu kontroli i weryfikacji uprawnień – zapobieganiu oszustwom (w tym zgłoszenia takich incydentów policji lub prokuraturze); w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami osób, których dane dotyczą; w celach analitycznych; w celu oferowania produktów i usług Usługodawcy bezpośrednio Usługobiorcom (marketing lub w celu oferowania bezpośrednio produktów i usług (marketing) firm współpracujących z Usługodawcą bez wykorzystania środków komunikacji elektronicznej (uzasadnionym celem jest prowadzenie działań marketingowych promujących prowadzoną działalność lub innych podmiotów); w celu oferowania produktów i usług Usługodawcy bezpośrednio Usługobiorcom (marketing lub w celu oferowania bezpośrednio produktów i usług (marketing) firm współpracujących z Administratorem z wykorzystania środków komunikacji elektronicznej - przy czym działania te ze względu na inne obowiązujące przepisy, w szczególności prawo telekomunikacyjne i ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną, prowadzone są jedynie na podstawie stosownych zgód, o ile takie zgody zostały zgromadzone; w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz przeciwdziałania nadużyciom i oszustwom; w celu organizacji akcji promocyjnych,

programów promocyjnych i kampanii, w których mogą wziąć udział Usługobiorcy; w celu obsługi zgłoszeń kierowanych z wykorzystaniem formularza kontaktowego, innych wniosków, w tym zapewnienia rozliczalności (w uzasadnionym celu udzielania odpowiedzi na zgłoszenia i zapytania kierowane z wykorzystaniem formularza kontaktowego lub w innej formie, w tym przechowywanie takich wniosków i udzielonych odpowiedzi celem zachowania zasady rozliczalności) (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

- 10.3. Dane osobowe Klientów są przetwarzane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymagania polskiego prawa, w tym przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; zwane w niniejszym dokumencie jako: „RODO”), w tym przy uwzględnieniu zasad wynikających z art. 5 RODO, tj. zasad: rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, zgodności z prawem, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.
- 10.4. Odbiorcami danych osobowych są odpowiednio:
- w celu realizacji umowy na odległość – podmioty współpracujące (świadczące usługi) w ramach wspólnego karnetu TATRY SUPER SKI; podmiot obsługujący kartę SkiData;
  - w celu realizacji procesu płatności za zamówienie – Dotpay sp. z o.o. (KRS 0000296790), 30-552 Kraków (Polska), ul. Wielicka 72;
  - w każdym przypadku organy państwowe lub innym podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, celem wykonania obowiązków nałożonych przepisami prawa, np. policja, prokuratura, urząd skarbowy;
  - podmioty świadczące usługi marketingowe – celem wsparcia w promocji towarów, organizacji akcji promocyjnych;
  - podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i świadczące usługi IT – w zakresie utrzymania prawidłowości działania systemu, jego aktualizacji, napraw, oraz wprowadzenia lub ulepszenia funkcjonalności.
- Dane podlegają udostępnieniu podmiotom zewnętrznym wyłącznie na zasadach i w granicach prawnie dozwolonych.
- 10.5. Usługodawca odpowiednio wyróżnia i oznacza dane osobowe, których podanie jest niezbędne ze względu na właściwość umowy o określonej treści lub sposób jej realizacji. Z uwagi na charakter zawieranej umowy, w której zamawiany karnet jest przeznaczony dla osoby innej niż osoba wypełniająca formularz, dane takiej osoby wyłącznie w zakresie daty urodzenia oraz imienia i nazwiska – mogą pochodzić od osoby, która wypełnia formularz w panelu sprzedaży (Usługodawca nie posiada w takim przypadku pozostałych danych takiej osoby, w tym jej danych kontaktowych). Odmowa podania oznaczonych w wyżej określony sposób danych powoduje odmowę świadczenia danej usługi przez Usługodawcę lub niemożliwość skutecznego złożenia mu oferty zawarcia umowy na odległość o określonej treści. W pozostałym zakresie brak podania danych (lub jednostkowej danej) może utrudniać bądź uniemożliwiać prawidłowe wykonanie innych funkcjonalności lub usługi dostępnej w serwisie internetowym [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl). Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym niezbędne dla realizacji umowy.
- 10.6. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów opisanych powyżej – w tym prawidłowego funkcjonowania działalności Administratora, przy uwzględnieniu terminów przedawnienia roszczeń oraz okresu uzasadnionego koniecznością przechowywania dokumentacji księgowej zgodnie z przepisami prawa przepisów prawa obligujących Administratora do przechowywania dokumentów (z uwzględnieniem okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego) i przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.
- 10.7. Usługodawca informuje ponadto osobę, której dane dotyczą o:
- prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych – o ile przepisy prawa w danym wypadku nie ograniczają tychże uprawnień; oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych



- b) że w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie oświadczenia o wyrażeniu zgody (podstawa prawna odpowiednio: art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)) – osoba wyrażający taką zgodę ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
  - c) że z końcem okresu przechowywania – zgodnie z przepisami prawa – dane osobowe zostaną usunięte;
- 10.8. Usługodawca informuje ponadto osobę, której dane dotyczą, że w ramach serwisu internetowego [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) mogą zostać zamieszczone zewnętrzne linki umożliwiające bezpośrednie dotarcie do innych stron internetowych (lub logowanie do serwisu) bądź też podczas korzystania z tego serwisu w urządzeniu Usługobiorcy mogą być dodatkowo umieszczone pliki cookies pochodzące od innych podmiotów w szczególności od dostawców takich jak: Facebook, Instagram w celu umożliwienia skorzystania z funkcjonalności serwisu zintegrowanych z tymi serwisami. Każdy z tychże dostawców określa zasady korzystania z plików cookies w swojej polityce prywatności w związku z czym Administrator informuje, iż nie ma wpływu na prowadzoną przez tychże dostawców politykę prywatności oraz wykorzystywania plików cookies. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się, aby przed skorzystaniem z funkcjonalności/zasobów oferowanych przez inne strony internetowe lub serwisy, każdy Usługobiorca zapoznał się z regulacjami dotyczącym polityki prywatności oraz wykorzystywania plików cookies tychże podmiotów, jeżeli zostały one udostępnione, a w razie ich braku skontaktował się z administratorem tychże stron lub serwisów w celu uzyskania informacji w tym zakresie.
- 10.9. Współadministratorzy danych nie podejmują decyzji w sposób zautomatyzowany w rozumieniu RODO.
- 10.10. Współadministratorzy danych ustalili wspólny punkt kontaktowy, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony danych osobowych związanych z Kartą TATRY SUPER SKI pod adresem e-mail [tatrysuperski@gmail.com](mailto:tatrysuperski@gmail.com).

## **11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 11.1. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowana będzie reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.
- 11.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie – o ile jest to możliwe prawnie względem konsumenta – mają zastosowanie przepisy obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności Kodeks cywilny, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawa o prawach konsumenta, RODO.
- 11.3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu na zasadach określonych w zdaniach następujących. Zmiany Regulaminu obowiązują od momentu wyraźnego ich wskazania i umieszczenia na stronie internetowej serwisu [tatrysuperski.pl](http://tatrysuperski.pl). Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się poprzedni Regulamin (każdorazowo obowiązujący w chwili zawarcia danej umowy) – zatem zmiana Regulaminu nie będzie dotyczyć umów, które zostały wcześniej, przed taką zmianą, zawarte.
- 11.4. Rozstrzyganie ewentualnych sporów pomiędzy Sprzedawcą a osobą, która nie jest Konsumentem na tle świadczonych przez Sprzedawcę usług/zawartych umów pomiędzy tymi podmiotami (w tym w przypadku odstąpienia) zostaje poddane sądowi właściwemu miejscowo dla miasta Krakowa.
- 11.5. W przypadku sporów z udziałem Konsumenta istnieje możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W takiej sytuacji Konsument może zwrócić się o interwencję rzecznika praw lub skorzystać z mediacji (o ile na nią – mediację – Sprzedawca wyrazi zgodę). Dostęp do tychże. procedur jest opisany w kodeksie postępowania cywilnego oraz ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów. Szczegóły dotyczące sposobów oraz dostępu do pozasądowych form rozstrzygania sporów znajdują się również na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumentckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumentckie.php). Sprzedawca informuje również, że jest dostępna platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR) pod linkiem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr> – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r.
- 11.6. Regulamin obowiązuje od dnia 1 grudnia 2018 r.

**Lista załączników do Regulaminu:**

Załącznik nr 1 Formularz oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Załącznik nr 2 – Regulamin Karnetu Tatry Super Ski.

*Niniejszy Regulamin podlega ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2017.880 t.j. z dnia 2017.05.05). Bez zgody autora zabronione jest m.in. powielanie treści, ich kopiowanie, przedruk, przechowywanie i przetwarzanie z zastosowaniem jakichkolwiek środków elektronicznych, zarówno w całości jak i w części.*

---

**Załącznik nr 1 – Formularz oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość:**

**WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

[Nadawca]

---

---

---

---

[Adresat]

Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o.  
ul. Środkowa 181b  
34-405 Białka Tatrzańska  
adres e-mail: karnety@bialkatatrzańska.pl

Ja/My<sup>(\*)</sup> niniejszym informuję/informujemy<sup>(\*)</sup> o moim/naszym odstąpieniu od umowy następujących towarów<sup>(\*)</sup>: \_\_\_\_\_

---

Data zawarcia umowy<sup>(\*)</sup>/odbioru<sup>(\*)</sup> \_\_\_\_\_

Numer zamówienia: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko konsumenta(-ów) \_\_\_\_\_

Adres konsumenta(-ów) \_\_\_\_\_

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

---

Data \_\_\_\_\_

<sup>(\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

### Regulamin korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI

Regulamin korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI obowiązujący na terenie ośrodków narciarskich należących do systemu wspólnej karty TATRY SUPER SKI, tj.:

- 1) **Kotelnica Białczańska** (Ośrodek Narciarski Kotelnica Białczańska sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181 b, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000067900);
- 2) **Czarna Góra – Koziniec** („CZARNA GÓRA – KOZINIEC” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Nadwodnia 170, 34-532 Czarna Góra, KRS: 0000239680);
- 3) **Hawrań – Jurgów** („Centrum Wypoczynku i Rekreacji „HAWRAŃ” sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Podokólne 1, 34-532 Jurgów, KRS: 000021509);
- 4) **Czorsztyn – Ski** (CZORSZTYN-SKI sp. z o.o., adres siedziby spółki: ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce, KRS: 0000038512);
- 5) **Kaniówka** (Stacja Narciarska Kaniówka Dziubas Władysław, Wodział Stanisław sp.j., adres siedziby spółki: ul. Kaniowska 19, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000415848);
- 6) **Bania** (BANIA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., adres siedziby spółki: ul. Środkowa 181, 34-405 Białka Tatrzańska, KRS: 0000565410);
- 7) **Polana Szymoszkowa** (Dorado Sp. z o.o., adres siedziby spółki: Polana Szymoszkowa 2, 34-500 Zakopane, KRS: 0000180393);
- 8) **Harenda – Wyciągi** („Harenda – Wyciągi” sp. z o.o. adres siedziby spółki: ul. Harenda 21A, 34-500 Zakopane, KRS: 0000214080);
- 9) **Witów – Ski** („WITÓW-SKI” sp. z o.o. adres siedziby spółki: Witów 205c, 34-512 Witów, KRS: 0000253245);
- 10) **Stacja Narciarska Suche** (Stacja Narciarska SUCHE sp. z o.o., adres siedziby spółki: Suche 103 b, 34-520 Poronin, KRS: 0000302489);
- 11) **Grapa Ski** („KOMPLEKS TURYSTYCZNO NARCIARSKI CZARNA GÓRA-GRAPA” sp. z o.o. adres siedziby spółki: ul. Zagóra 200, Czarna Góra, 34-532 Jurgów, KRS: 0000216144);
- 12) **PKL - Palenica – Szczawnica** (Polskie Koleje Linowe S.A. adres siedziby spółki: Krupówki 48, 34-500 Zakopane, KRS: 0000429345);
- 13) **13) PKL – Mosorny Groń – Zawoja** (Polskie Koleje Linowe S.A. adres siedziby spółki: Krupówki 48, 34-500 Zakopane, KRS: 0000429345);
- 14) **Bachledowa Dolina (Słowacja)** (IMMOBAU, s.r.o., adres siedziby spółki: Kuzmányho 839/12, 811 06 Bratislava, Słowacja., DIC DPH SK 2021681618),

zwane łącznie w Regulaminie: „Ośrodkami Narciarskimi”, a z osobna „Ośrodkiem Narciarskim”.

#### I. DEFINICJE

1. **Karnet TATRY SUPER SKI Karnet** – uprawnienie terminowe umożliwiające w okresie jego ważności korzystanie z nieograniczonej ilości przejazdów krzeselkowymi kolejami linowymi i wyciągami narciarskimi Ośrodków Narciarskich należących do systemu TATRY SUPER SKI (zwanymi w Regulaminie odpowiednio – „kolejami i wyciągami”), które są dostępne i czynne w momencie korzystania z tychże uprawnień, na zasadach określonych w Regulaminie. Warunkiem korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe. Okres ważności Uprawnienia Terminowego (godzinowego, dziennego) w określonym sezonie zimowym określa rodzaj Karnetu, przy czym wyjaśnia się, że:
  - a) **Karnet godzinowy** – ważny jest przez okres czasu określony na Karnecie, liczony od momentu Personalizacji Karty, wyłącznie w dniu, w którym ona nastąpiła, ale nie dłużej niż do momentu zamknięcia Ośrodka Narciarskiego w tym dniu;
  - b) **Karnet dzienny** – ważny jest przez liczbę dni określonych na Karnecie, a następujących po sobie, liczonych od momentu Aktywacji Karty, niezależnie od godziny, w której ona nastąpiła, ale nie dłużej niż do momentu zamknięcia Ośrodka Narciarskiego w ostatnim dniu ważności Karnetu,
2. **Karta** - nośnik Uprawnienia Terminowego wynikającego z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI. Karta występuje w postaci karty RFID Skidata KeyCard lub innego transpondera SkiData. Jest ona wielokrotnego użytku oraz umożliwia zapis i przechowywanie informacji o Uprawnieniu Terminowym.
3. **Karnet Lokalny** – uprawnienie terminowe inne niż Karnet TATRY SUPER SKI uprawniające do korzystania z infrastruktury danego Ośrodka Narciarskiego zgodnie z jego wewnętrznym regulaminem.

4. **Karta TATRY SUPER SKI** – Karta z zapisanym na niej Uprawnieniem Terminowym wynikającym z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI, przypisana do konkretnego jej użytkownika po jej Personalizacji i umożliwiająca korzystanie z Uprawnienia Terminowego wynikającego z Karnetu TATRY SUPER SKI.
5. **Uprawnienie Terminowe** – zapis w systemie kontroli dostępu, który umożliwia, po jego aktywacji na Karcie, korzystanie z usług wynikających z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI.
6. **Aktywacja Karty** – czynność dokonania zapisu Uprawnienia Terminowego na Karcie na polecenie uprawnionego z jednoczesnym wydaniem tak aktywowanej Karty TATRY SUPER SKI uprawnionemu.
7. **Personalizacja Karty** – czynność przyporządkowania określonej Karty TATRY SUPER SKI do określonego użytkownika, która następuje w momencie pierwszego zbliżenia Karty TATRY SUPER SKI do czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego.

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszystkie osoby wchodzące na teren Ośrodka Narciarskiego mają obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i przestrzegać jego postanowień.
2. Regulamin określa zasady korzystania z Karnetu TATRY SUPER SKI na terenie Ośrodków Narciarskich należących do systemu TATRY SUPER SKI. Warunkiem korzystania z Karnetu jest posiadanie Karty, na której zostanie zapisane Uprawnienie Terminowe.
3. Na zasadach określonych Regulaminem Karta TATRY SUPER SKI uprawnia do korzystania z dostępnych i czynnych kolei i wyciągów w godzinach otwarcia poszczególnych Ośrodków Narciarskich. Godziny otwarcia poszczególnych kolei i wyciągów różnią się i mogą ulec zmianie w trakcie trwania sezonu. Data rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego, m.in. z uwagi na warunki atmosferyczne, może być różna dla poszczególnych Ośrodków Narciarskich. Informacja o aktualnych godzinach otwarcia poszczególnych Stacji znajduje się m.in. na stronie internetowej [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl).
4. Informacja o dostępnych aktualnie w danym dniu kolejach i wyciągach Ośrodków Narciarskich znajduje się na tablicy informacyjnej umiejscowionej na terenie każdego z Ośrodków Narciarskich.
5. Uprawniony decyduje, w którym momencie nastąpi Aktywacja Karty i ponosi związane z tym konsekwencje prawne. W przypadku zmiany miejsca korzystania z Karty TATRY SUPER SKI uprawniony z jej tytułu powinien uprzednio sprawdzić informacje o dostępności i godzinach otwarcia wyciągów i kolei Ośrodka Narciarskiego, do którego się udaje, a także zaleca się, aby taka osoba uwzględniła przy tym również okres ważności Uprawnień Terminowych zapisanych na tejsze Karcie oraz czas dojazdu do Ośrodka Narciarskiego i przygotowania do wejścia na stok. Ośrodki Narciarskie należące do systemu TATRY SUPER SKI zastrzegają, iż dostępność poszczególnych tras narciarskich lub kolei i wyciągów znajdujących się na terenie Ośrodków Narciarskich może zostać czasowo wyłączona z użytku dla klientów w przypadku organizacji zawodów narciarskich, imprez bądź treningów dla zorganizowanych grup narciarskich (czasowe ograniczenie dostępności) – w takim wypadku uczestnikom zawodów lub zorganizowanych grup narciarskich przysługiwać będzie pierwszeństwo korzystania z urządzeń transportu linowego.
6. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich rodzajów Karnetów TATRY SUPER SKI.

## III. KASY

1. Karnety dostępne w ramach oferty TATRY SUPER SKI można nabywać wyłącznie w kasach Ośrodków Narciarskich, w autoryzowanych punktach sprzedaży oraz na stronie internetowej [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl).
2. Karty, na których zapisywane są Uprawnienia Terminowe wynikające z zakupionego Karnetu TATRY SUPER SKI są własnością Ośrodków Narciarskich.
3. Fakturę VAT za zakupiony Karnet można uzyskać jedynie na podstawie dowodu zakupu na terenie danego Ośrodka Narciarskiego, w którym Karnet został zakupiony, na zasadach przewidzianych przepisami prawa. Pobierana kaucja zwrotna za Kartę nie jest dokumentowana Fakturą VAT.
4. W kasach Ośrodków Narciarskich znajdujących się na terenie Polski można płacić kartami płatniczymi lub gotówką w walucie złoty polski. Z kolei na terenie Słowacji kartami płatniczymi lub gotówką w walucie EURO.
5. W uzasadnionym przypadku, w zakresie przewidzianym prawem i z uwagi na bezpieczeństwo osób korzystających z infrastruktury Ośrodka Narciarskiego, sprzedawca może odmówić sprzedaży Karnetu, a Ośrodek Narciarski wykonania usługi (np.: w przypadku, gdy nabywca jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających).

#### IV. KARTA TATRY SUPER SKI

1. Jediną osobą uprawnioną do korzystania z Karty TATRY SUPER SKI w okresie jej obowiązywania jest osoba, która dokonała jej Personalizacji.
2. Informacja o terminie ważności Karnetu wyświetla się każdorazowo na wyświetlaczu czytnika bramki przejścia na kolej lub wyciąg Ośrodka Narciarskiego. Informacja o rodzaju zakodowanego Uprawnienia Terminowego jest nadrukowana na Karcie TATRY SUPER SKI podczas jej wydawania w kasach Ośrodków Narciarskich.
3. W przypadku zakupu Karnetu obejmującego ceny w sezonie wysokim i poza takim sezonem automatycznie zostaje wyliczona cena mieszana.
4. Nie ma możliwości zamiany, przedłużenia lub przesunięcia okresu ważności Uprawnienia Terminowego wynikającego z Karnetu po rozpoczęciu jego biegu.
5. Ośrodki Narciarskie dopuściły możliwość zwrotu zakupionego Karnetu, z którego uprawniony nie skorzystał, – najpóźniej do dnia zamknięcia ostatniego czynnego Ośrodka Narciarskiego działającego w ramach TATRY SUPER SKI w sezonie zimowym, w którym zakupiono taki Karnet.
6. Każdorazowo przy wydawaniu Karty TATRY SUPER SKI pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości **10 zł** za Kartę. Kaucja nie podlega zwrotowi w wypadku uszkodzenia mechanicznego karty.
7. Zabroniona jest odsprzedaż Kart TATRY SUPER SKI. W przypadku niezgodności danych pierwotnego posiadacza spersonalizowanej Karty TATRY SUPER SKI z osobą korzystającą następnie z takiej Karty, Uprawnienie Terminowe na takiej Karcie będą blokowane.

#### V. ULGI I ZNIŻKI

1. Karnet ulgowy TATRY SUPER SKI według cennika zamieszczonego na stronie [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl) przysługuje dzieciom w wieku poniżej 11 roku życia (Karnet: Dzieci do 10 lat), młodzieży w wieku od 11 roku życia, ale poniżej 16 roku życia (Karnet: Junior od 11 lat do 15 lat) oraz seniorom w wieku od 65 roku życia (Karnet: Senior od 65 lat do 74 lat oraz Karnet Super Senior od 75 lat). Karnety ulgowe TATRY SUPER SKI wydawane są na podstawie okazania dokumentu stwierdzającego wiek i umożliwiającego identyfikację uprawnionego.
2. Dziecko poniżej 120 cm wzrostu może otrzymać Karnet TATRY SUPER SKI bezpłatnie wyłącznie w przypadku, gdy osoba pełnoletnia sprawująca opiekę nad takim dzieckiem dokona jednocześnie zakupu dla siebie Karnetu TATRY SUPER SKI. Wyjaśnia się, że na jednego opiekuna przysługuje wyłącznie jeden bezpłatny Karnet (zasada: jeden opiekun – jedno dziecko). Dziecko otrzymuje w takim przypadku Karnet TATRY SUPER SKI na taki sam okres ważności jak Karnet zakupiony przez osobę pełnoletnią sprawującą nad nim opiekę. Pomiar wzrostu dziecka wykonywany jest przy kasach w stroju narciarskim wraz z kaskiem (bez nart lub snowboardu).
3. Seniorzy, którzy ukończyli 75 lat na podstawie okazanego dokumentu stwierdzającego wiek i umożliwiającego identyfikację uprawnionego mogą nabyć Karnet dzienny TATRY SUPER SKI w cenie 5 PLN za każdy dzień objęty takim Karnetem.
4. Grupom od 20 osób, przysługuje zniżka **10%** na zakup Karnetów TATRY SUPER SKI. Przy zakupie Karnetów ze zniżką dla grup: jedna na 11 osób otrzymuje Karnet dzienny w cenie 5 zł za każdy dzień objęty takim Karnetem, a pozostałe osoby otrzymują zniżkę w wysokości 10% od ceny cennikowej.
5. Regulamin okresowych zniżek i promocji dostępny jest na stronie internetowej: [www.tatrysuperski.pl](http://www.tatrysuperski.pl), a także każdorazowo w kasach biletowych Ośrodków Narciarskich. Korzystanie z Karty TATRY SUPER SKI przez osobę nieuprawnioną (np. przez osobę, której nie przysługuje zniżka) skutkować może zablokowaniem uprawnień do korzystania z niej. W celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości wyjaśnia się, że Karta Lokalna nie może być wykorzystana w celu realizacji uprawnień wynikających z Karty TATRY SUPER SKI.

#### VI. KORZYSTANIE Z BRAMEK SKIDATA

1. Kartę TATRY SUPER SKI należy włożyć do kieszeni umiejscowionej po lewej stronie ubioru – w kieszeni na lewej piersi bądź na lewej ręce.
2. Przedmioty mogące zakłócać odczyt Karty TATRY SUPER SKI (np. telefony komórkowe, kluczyki samochodowe, karty płatnicze i kredytowe itp.) należy umieścić po prawej stronie ubioru.
3. W czasie korzystania z bramek należy posiadać przy sobie tylko jedną Kartę TATRY SUPER SKI (**nie można również posiadać innych tego typu kart – bowiem może to skutkować aktywowaniem/personalizowaniem uprawnień z innej tego typu karty**). Ośrodki narciarskie należące do systemu Karty TATRY SUPER SKI nie ponoszą odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania obowiązku opisanego w zdaniu poprzedzającym.

4. W polu oddziaływania anteny bramki należy zachować odstęp minimum jednego metra, aby bramka nie czytała danego uprawnienia podwójnie, tj. aby kolejna osoba w kolejce mogła skorzystać ze swojego Uprawnienia Terminowego bez zakłóceń.
5. Potwierdzenie uprawnienia do przejścia przez bramkę i odczytania karty jest sygnalizowane odpowiednim komunikatem na wyświetlaczu czytnika i zapaleniem się zielonego światła na obudowie bramki.
6. Zapalenie się czerwonego światła sygnalizacyjnego na obudowie bramki oznacza zakaz przejścia przez bramkę.
7. Po przejściu przez bramkę automatycznie uruchamia się czasowa blokada Karty TATRY SUPER SKI, uniemożliwiająca korzystanie z tej samej Karty TATRY SUPER SKI kolejnym osobom – celem uniknięcia sytuacji, w której osoba nieuprawniona korzystałaby z takiej karty.
8. Osoba korzystająca z Uprawnienia Terminowego zobowiązana jest zwracać uwagę na sygnały dźwiękowe i komunikaty wyświetlane na ekranie czytnika bramki oraz o stosowanie się do wynikających z tych sygnałów i komunikatów poleceń.

## **VII. REKLAMACJE I ZWROTY**

1. Do złożenia reklamacji wymagany jest dowód zakupu.
2. Reklamacje związane z Kartą TATRY SUPER SKI należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Ośrodka Narciarskiego należącego do systemu Karty TATRY SUPER SKI.
3. Reklamacje zostaną rozpatrzone zgodnie z przepisami prawa. Ośrodek Narciarski udzieli odpowiedzi na reklamację najpóźniej w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. W celu otrzymania zwrotu w związku z zaistnieniem wypadku, za który Ośrodek Narciarski nie ponosi odpowiedzialności, należy przedłożyć kopię protokołu wypadku TOPR/GOPR lub uprawnionego Ratownika Narciarskiego,
5. W przypadku, gdy reklamacja jest zasadna w świetle przepisów prawa zwrot niewykorzystanych Uprawnień Terminowych udzielany jest w sposób proporcjonalny względem czasu ważności Karnetu. Kwota zwrotu może być za zgodą użytkownika Karty TATRY SUPER SKI zamieniona na uprawnienie czasowe, odpowiadające okresowi niewykorzystanemu z powodu okoliczności, za które Ośrodek Narciarski ponosi odpowiedzialność, do zrealizowania w trwającym sezonie zimowym wyłącznie na terenie tego Ośrodka Narciarskiego (Karta Awaria).
6. Zwrot należności za kaucję można otrzymać w każdej kasie oraz w samoobsługowych automatach do zwrotu Kart znajdujących się na terenie Ośrodków Narciarskich, a także w autoryzowanych punktach sprzedaży.
7. Ośrodek Narciarski nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek siły wyższej, sił natury, warunków atmosferycznych, wyłącznej winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności, w tym skutkujących niezawinioną przez siebie przerwą w dostawie prądu do tego Ośrodka Narciarskiego trwające nieprzerwanie krócej jak jedną godzinę, jak również za wszelkie niedogodności, jakie wynikną z tego tytułu, a których powstanie nie było zależne od działania bądź zaniechania Ośrodka Narciarskiego.
8. Ponadto przerwy w działaniu poszczególnych kolei lub wyciągów spowodowane mogą być koniecznością podjęcia działań w celu zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego korzystania z nich lub czynnikami od Ośrodka Narciarskiego niezależnymi (np. warunki atmosferyczne, w których korzystanie z danego rodzaju urządzenia może być niebezpieczne dla korzystających).

## **VIII. KONTROLA I SANKCJE ZA ZŁAMANIE REGULAMINU**

1. Funkcjonujący w Ośrodkach Narciarskich elektroniczny system SKIDATA służący do pobierania opłat i kontroli Karty TATRY SUPER SKI pozwala na weryfikację użytkowników posługujących się Kartami TATRY SUPER SKI. W trakcie przejść przez bramki rejestrowane są, wyłącznie na potrzeby kontroli uprawnień, zdjęcia użytkownika powiązane z daną Kartą TATRY SUPER SKI celem uniknięcia wykorzystania Karty TATRY SUPER SKI przez osobę nieuprawnioną, co stanowi prawnie uzasadniony interes Ośrodka Narciarskiego. Zdjęcia te po zakończeniu ważności Karnetu są usuwane w terminie 31 dni.
2. Za próbę niezgodnego z Regulaminem korzystania z kolei lub wyciągów Ośrodków Narciarskich bez właściwego uprawnienia lub w przypadku korzystania z Karty TATRY SUPER SKI przez osobę nieuprawnioną – blokowana będzie możliwość dalszego korzystania z Karty TATRY SUPER SKI. Na życzenie personelu lub organów kontroli, celem weryfikacji uprawnienia, należy okazać Kartę TATRY SUPER SKI. Odmowa okazania, skutkuje zablokowaniem możliwości dalszego korzystania z Karty TATRY SUPER SKI.
3. Osoby zakłócające porządek publiczny lub naruszające swoim zachowaniem zasady obowiązujące na terenie Ośrodka Narciarskiego albo ogólnie przyjęte normy zachowania, będą wypraszane z terenu Ośrodka

Narciarskiego, bądź ujęte zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi przez pracownika ochrony w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji. W przypadkach, określonych w przepisach ustawowych, pracownicy ochrony mają prawo użyć w granicach prawa środków bezpośredniego przymusu w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

## **IX. DANE OSOBOWE**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) dane pozyskane w związku z Kartetem TATRY SUPER SKI przetwarzane są przez Ośrodki Narciarskie opisane na wstępie Regulaminu będące współadministratorami tychże danych. Dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową oraz w toku jej realizacji przetwarzane są w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. „b”, „c” i „f” RODO odpowiednio w celu: realizacji umowy i obowiązków przewidzianych prawem (w tym rozpatrzenia reklamacji); zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony życia i zdrowia (w tym zgłoszenie wypadku służbom ratunkowym); kontroli i weryfikacji uprawnień – zapobieganiu oszustwom (w tym zgłoszenia takich incydentów policji lub prokuraturze). Dane przechowywane są przez okres nie dłuższy niż okres przedawnienia roszczeń. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do: żądania od współadministratorów dostępu do jej danych osobowych; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych – chyba że przepisy RODO ograniczają te prawa; a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym w przypadku zgłoszenia reklamacji/żądania zwrotu niewykorzystanych uprawnień jest konieczne do prawidłowego rozpatrzenia żądania klienta i weryfikacji jego uprawnień. Współadministratorzy danych nie podejmują decyzji w sposób zautomatyzowany w rozumieniu RODO. Współadministratorzy danych ustalili wspólny punkt kontaktowy, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony danych osobowych związanych z kartą terminową TATRY SUPER SKI pod adresem e-mail: [tatrysuperski@gmail.com](mailto:tatrysuperski@gmail.com).

Zastrzegamy sobie prawo do zmian cen oraz niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem, że zmiana Regulaminu (w tym zamiana cen) ma zastosowanie tylko do nowych klientów i nie dotyczy osób, które już zawarły umowę (zakupili Kartet).

**Regulamin obowiązuje od dnia 15 listopada 2018 r.**